

**Дорожная карта внедрения методологии (целевой модели) наставничества  
в МКОУ «Седмиховская СОШ» Золотухинского района Курской области в  
2022-2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Информирование педагогического сообщества МКОУ «Седмиховская СОШ» Золотухинского района Курской области о реализации методологии (целевой модели) наставничества.	сентябрь	куратор
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	сентябрь	куратор
3	Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Предоставление согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы.	сентябрь	куратор
4	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов от третьих лиц: классный руководитель, родители.	сентябрь	куратор
5	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых.	сентябрь	куратор
6	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках программы наставничества.	сентябрь	куратор
7	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.	сентябрь-октябрь	куратор
8	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь	куратор
9	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников.	сентябрь	куратор
10	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	сентябрь-октябрь	куратор
11	Закрепление пар наставник-наставляемый распоряжением директора школы.	сентябрь-октябрь	куратор
12	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	октябрь	куратор
13	Проведение собеседования с наставниками	в течение	куратор

		года		
14	Поиск материалов для проведения обучения наставников	в течение года	куратор	
15	Обучение наставников	в течение года	куратор	
16	Организация групповых встреч наставников и наставляемых	в течение года	куратор	
17	Регулярные встречи наставника и наставляемого	в течение года	наставники	
18	Сбор обратной связи от участников программы наставничества	декабрь, май	куратор	
19	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	апрель	наставники	
20	Проведение групповой заключительной встречи всех пар наставников и наставляемых.	май	куратор, наставники	
21	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	май	куратор	
22	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, представителей администрации муниципалитета	май	администрация школы	
23	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	май	администрация школы	
24	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	апрель, май	куратор	
25	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	апрель, май	куратор	
26	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	май	куратор	
27	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте школы	май	куратор	
28	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	май	куратор	